



ADMINISTRATEURS ET ENSEIGNANTS RECHERCHÉS

POSTE TEMPORAIRE À TEMPS PLEIN – aout 2021 à juin 2022

(Le Conseil scolaire envisagerait d'offrir un étp de 0,8 à 1,0 pour ce poste)

CONSEILLER OU CONSEILLÈRE PÉDAGOGIQUE EN INCLUSION

Bureau Central à Edmonton, AB

DESCRIPTION DU POSTE :

Sous la responsabilité de la direction générale adjointe, le conseiller ou la conseillère pédagogique appuie les écoles et l'ensemble des secteurs du Conseil scolaire Centre-Nord dans l'évolution d'un système d'éducation qui est centré sur l'apprenant et qui valorise la diversité.

EXIGENCES DU POSTE :

- Appuyer le personnel (directions, enseignants, aides élèves) des écoles du CSCN dans la mise en œuvre de pratiques inclusives et de différenciation pédagogique.
- Planifier et organiser des activités de formation continue.
- Collaborer étroitement avec des équipes comprenant des orthophonistes, ergothérapeutes, des spécialistes en relation d'aide, des parents, des membres du personnel des écoles afin de mettre en œuvre des programmations adaptées aux besoins des élèves.
- Appuyer les enseignants dans l'élaboration des plans d'appui, des programmations éducatives et des projets visant à aider les élèves présentant des besoins particuliers.
- Compiler et d'interpréter des données probantes permettant la prise de décisions quant à la réussite scolaire, particulièrement auprès des élèves du préscolaire à la 12^e année.
- Travailler comme membre à part entière de l'équipe des services pédagogiques, de contribuer à la mise en place des Plans d'amélioration continue et des implications auprès de la clientèle concernée.

QUALIFICATIONS :

- Détenir une maîtrise en éducation et cinq (5) années d'expérience pertinente dans le domaine de l'éducation francophone ;
- Excellente maîtrise du français et de l'anglais, à l'oral et à l'écrit ;
- Posséder de fortes compétences pédagogiques particulièrement à ce qui a trait à l'évaluation des apprentissages, la planification et les stratégies d'enseignement, la différenciation pédagogique et l'inclusion;
- Être en mesure d'appuyer les écoles dans la préparation des plans d'appui;
- Avoir de l'expérience au niveau de la formation et l'animation de groupes ainsi que de l'accompagnement pédagogique;
- Avoir de l'expérience en orthophonie, un atout;
- Avoir de l'expérience avec le modèle de réponse à l'intervention, un atout;
- Avoir de l'expérience pertinente en gestion du changement, un atout;
- Posséder un permis de conduire valide de l'Alberta et accepter de se déplacer sur le territoire desservi par le Conseil;
- Fournir un rapport récent de ses antécédents judiciaires incluant la vérification du secteur vulnérable avant l'entrée en fonction.

SALAIRE : selon la convention collective de l'ATA.

DATE D'ENTRÉE : 24 aout 2021

Veuillez nous faire parvenir votre curriculum vitae, en français, avec mention du poste convoité, et deux lettres de référence à l'attention du service des ressources humaines : emploi@centrenord.ab.ca. Le poste sera ouvert jusqu'à ce qu'il soit comblé.

Nous désirons exprimer notre gratitude à tous les candidats pour leur intérêt envers ce poste, cependant, nous communiquerons uniquement avec ceux et celles retenus pour une entrevue.

Le Conseil scolaire Centre-Nord favorise l'équité en matière d'emploi.