



EMPLOYÉ(E)
RECHERCHÉ(E)
PERSONNEL
DE SOUTIEN

EMPLOYÉ (E) D'ÉTÉ – PROJET ESPOIR POSTE TEMPORAIRE Edmonton, Alberta

RÉSUMÉ DU POSTE

L'étudiant d'été relève du gestionnaire de programme du Projet ESPOIR, ou de l'intervenante désignée du Projet ESPOIR, pour assurer la promotion et la prévention de la toxicomanie et de la santé mentale aux enfants, aux jeunes et aux familles. L'étudiant d'été travaille aux côtés du personnel du Projet ESPOIR pour offrir une programmation universelle.

Travaillant au sein d'une équipe plus vaste, ce poste peut comprendre l'élaboration et la prestation de programmes, d'activités et d'événements d'été fondés sur des données probantes et adaptés au développement qui répondent aux objectifs de l'initiative *Mental Health Capacity Building* de *Alberta Health Services (AHS)*. La prestation des programmes implique un travail en petits et grands groupes conformément aux Lignes directrices de l'Alberta en matière de santé pendant la pandémie. Les programmes auront lieu à l'école ou dans la communauté, à l'intérieur ou à l'extérieur, et mettront l'accent sur l'amélioration des connaissances, le renforcement des compétences et la promotion des capacités qui permettent aux autres d'améliorer leur propre santé mentale et leur bien-être.

L'étudiant d'été aide également le personnel à temps plein du Projet ESPOIR à identifier et à faciliter l'accès des personnes qui ont besoin d'être aiguillées vers des services spécialisés en toxicomanie et en santé mentale. Cela peut être fait par l'intermédiaire du personnel désigné du Projet ESPOIR.

L'étudiant d'été du MHCB est responsable de s'assurer que tous ses documents sont conformes à la HIA (*Health information Act*) et au FOIPP et veille à la conformité à toutes les politiques pertinentes de AHS et du Conseil Scolaire Centre Nord.

QUALIFICATIONS ET EXPÉRIENCE DE TRAVAIL

Connaissances

- Connaître les besoins développementaux, éducatifs, émotionnels, sociaux et récréatifs des enfants, des jeunes et des familles.
- Une certaine connaissance de la toxicomanie et de la santé mentale est préférable.
- Connaissance des ressources communautaires locales disponibles.
- Compétences informatiques pour la collecte d'informations et la communication.
- Capable de recueillir des statistiques de base sur les programmes.

Communication

- À l'aise avec la prise de parole en public.
- Bonnes compétences en matière d'établissement de relations: amicales et positives.
- Capacité à développer des relations de soutien avec les jeunes.
- Capable de défendre et d'habiliter les autres.

Collaboration

- Prendre des initiatives et bien travailler avec les autres.
- Avoir ou est prêt à développer des compétences en facilitation, en communication positive et en pensée créative.
- Compétences de réseautage préférées.
- Compétences créatives en résolution de problèmes et en prise de décision.
- Bonnes limites personnelles et professionnelles.

Aptitudes professionnelles

- Bonnes compétences en gestion du temps.
- Résilience et engagement envers le développement personnel.
- Tous les étudiants doivent fournir une vérification de casier judiciaire.
- Capacité de travailler le soir/week-end et les heures d'été.

ENTRÉE EN FONCTION : du 4 juillet 2022 au 26 août 2022

DATE LIMITE : Jusqu'à ce que le poste soit comblé

SALAIRE : 17\$ /heure

HORAIRE : 4 jours/semaine – 7hre/jour

Veillez nous faire parvenir votre curriculum vitae, en français, avec mention du poste convoité, et une lettre de référence à l'attention du service des ressources humaines à: emploi@centrenord.ab.ca.

Nous désirons exprimer notre gratitude à tous les candidats pour leur intérêt envers ce poste, cependant, nous communiquerons uniquement avec ceux et celles retenus pour une entrevue.

Le Conseil scolaire Centre-Nord favorise l'équité en matière d'emploi.