

ÉTUDIANTS POUR TRAVAUX D'ÉTÉ

35 HEURES / SEMAINE

POSTES À COMBLER DANS LES ÉCOLES D'EDMONTON ET LES ENVIRONS

DESCRIPTION DU POSTE

Sous la supervision du concierge en chef, l'employé est responsable du travail relié aux services de nettoyage routinier. On s'attend à ce que l'employé travaille avec une certaine indépendance à mesure qu'il prend de l'expérience et devient familier avec le travail à accomplir. Ce travail requiert l'usage d'agents et de matériel de nettoyage, ainsi que de certaines pièces d'équipement et/ou d'instruments à opération manuelle ou électrique.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Faire le nettoyage des casiers
- Aider à l'entretien
- Laver les pupitres, incluant enlever les gommes sous les pupitres
- Vider les classes et remettre en place le matériel
- Laver les murs, plafonds, fenêtres et sorties d'air
- Rapporter toute réparation ou problème au superviseur
- Effectuer d'autres tâches mineures manuelles généralement associées au travail de conciergerie

COMPÉTENCES RECHERCHÉES ET EXIGENCES

- Posséder une certaine connaissance de base des procédures de nettoyage est un atout
- Posséder une compréhension du français et de l'anglais (de base) à l'oral et à l'écrit
- Répondre aux exigences physiques du poste
- Posséder l'habileté de travailler indépendamment et de bien communiquer avec les autres membres du personnel
- Fournir un rapport récent de ses antécédents judiciaires incluant la vérification du secteur vulnérable avant le début de l'emploi
- Âge minimal requis 16 ans

Date limite : Le 6 mai 2021 à 14 h

Entrée en fonction : Période de travail du 29 juin au 23 juillet 2021

Salaire : 16.21\$/heure

Seules les personnes dont la candidature a été retenue recevront un appel. Nous vous remercions à l'avance de votre intérêt envers le Conseil scolaire Centre-Nord.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur lettre d'intention, une copie de leur curriculum vitae en français et deux lettres de référence, **en prenant soin d'indiquer le titre du poste convoité**, à l'attention des ressources humaines, par courriel à emploi@centrenord.ab.ca

Le Conseil scolaire Centre-Nord favorise l'équité en matière d'emploi.

PERSONNEL RECHERCHÉ CONCIERGERIE ET TRAVAUX LÉGERS